

## 공 고

우체국창구업무의 위탁에 관한 법률 제4조 제2항 및 동법 시행령 제7조에 따라 선정된 위탁대상자를 다음과 같이 공고합니다.

2023. 9. 20.

서울지방우정청장

### 1. 우체국창구업무의 위탁대상자 선정내역

| 총괄국   | 대상지역               | 수탁자 | 설치 장소                           |
|-------|--------------------|-----|---------------------------------|
| 서울광진  | 서울시 성동구 성수2가3동     | 최*원 | 서울시 성동구 성수동2가<br>300-10         |
|       | 서울시 광진구 중곡3동       | 김*진 | 서울시 광진구 용마산로<br>189(중곡동) 1층     |
| 서울영등포 | 서울시 영등포구 문래동6가     | 유*현 | 서울시 영등포구 문래로4길 4                |
|       | 서울시 영등포구<br>전경련회관내 | 이*수 | 서울시 영등포구 여의대로 24                |
| 서울용산  | 서울시 용산구 한강로3가      | 오*숙 | 서울시 용산구 이촌로 101<br>한진빌딩 2층 2-1호 |

### 2. 위탁대상 업무

- 가. 우표류 및 수입인지류 판매
- 나. 우편물 접수

### 3. 위탁계약 체결

- 가. 일 시 : 2023. 9. 25.(월) 10:00
- 나. 계약장소 : 서울지방우정청 8층 일반회의실
- 다. 계약기간 : 2023. 10. 26. ~ 2026. 10. 25.(3년간)  
\* (한강로3가) 2023. 10. 4. ~ 2026. 10. 3.(3년간)

#### 4. 보증금액 및 납부방법

##### 가. 보증금의 납부금액

| 위탁계약 체결 업무 |                                                        | 보증금액(단위 : 만원) |       |       |       |     |
|------------|--------------------------------------------------------|---------------|-------|-------|-------|-----|
|            |                                                        | 특별시           | 광역시   | 시     | 읍     | 면   |
| 필수업무       | 우표류 판매, 우편물 접수, 우체국보험 모집 및 수금 업무 중 1가지 이상의 업무를 위탁받는 경우 | 4,000         | 3,000 | 2,000 | 1,000 | 400 |

##### 나. 납부(제출)방법

- 아래 방법 중 택일하여 총괄국 지원과로 2023. 9. 21.(목)까지 제출

- 1) 보증보험 증권 제출(피보험자 : 서울지방우정청장)
- 2) 우체국 정기예금 예치(총괄우체국장 명의 정기예금 가입)
- 3) 재정보증서 제출(2인 이상 재정보증인 설정)

다. 보증기간 : 계약기간과 동일 (단, 재정보증은 계약일로부터 2년)

#### 5. 계약 시 지참물

가. 신분증, 도장, 보증금납부증명서, 사진1매(반명합판)

나. 수탁자 본인이 위탁계약을 체결하여야 함(신분증 지참)

#### 6. 기타사항

기타 자세한 사항은 서울지방우정청 우정계획과(02-6967-9221)로 문의 바랍니다.